



راهنمای گزارش پروژه

آموزشکده فنی و حرفه‌ای سما ایلام

پروژه فرایندی است که در طی آن دانشجو، برای کشف یک واقعیت و تحلیل آن به شیوه‌ی کتابخانه‌ای / اینترنتی یا به شیوه‌ی مشاهده و آزمایش به گردآوری اطلاعات می‌پردازد. نتیجه‌ی این پروژه، گزارشی است کتبی که در قالب یک مقاله (که به منزله‌ی یک پایان نامه است) ارائه می‌گردد و دانشجو با ارائه مطالب - معمولاً به صورت پاورپوینت - از پروژه دفاع می‌کند

ساختار گزارش: دانشجویان موظفند، گزارشی کتبی را که حاصل پروژه است، معمولاً به صورت یک پایان نامه تهیه کنند. این گزارش، شامل بخش‌های مقدمات، شیوه‌های تحقیق، تجزیه و تحلیل یافته‌ها و نتایج است. ساختار پروژه به ترتیب زیر است که دانشجویان عزیز با هدایت اساتید محترم، ملزم به رعایت آن هستند: الف) قطع و مشخصات صفحات گزارش: گزارش پروژه باید در قطع A4 تایپ و صحافی شود. نوع و شماره‌ی قلم برای متون فارسی 14 Zar B و برای متون لاتین 12 Times New Roman باشد.

ب) ساختار گزارش: سعی شود گزارش پروژه دارای ساختار زیر باشد:

۱. جلد گزارش: جلد گزارش از نوع گالینگور انتخاب شود و موارد روی جلد به شکل زرکوب چاپ شوند. رنگ جلد آبی روشن و طرح جلد آن بر اساس پیوست (۱) باشد.

۲. صفحه‌ی عنوان (همان طرح روی جلد)

۳. صفحه‌ی بسم الله الرحمن الرحيم

۴. فرم ارائه و تأیید پروژه و مراحل آن: این فرم که در پیوست (۲) دیده می‌شود، توسط واحد پژوهش آموزشکده تهیه و در اختیار مدرسان گذاشته می‌شود.

۵. صفحه‌ی تقدیم (در صورت تمایل): اگر دانشجو مایل باشد می‌تواند در یک صفحه‌ی جداگانه پروژه‌ی خود را به هر کسی که دوست دارد تقدیم کند.

۶. صفحه‌ی سپاسگزاری (در صورت تمایل): دانشجو می‌تواند از اساتید و یا کسانی که به در اجرای پروژه به او کمک کرده‌اند، تشکر و قدردانی کند.

۷. چکیده (حداکثر ۲۵۰ کلمه)

۸. فهرست مطالب

۹. فهرست شکل‌ها و جدول‌ها (در صورت وجود)

۱۰. متن اصلی: این قسمت که اصلی‌ترین قسمت گزارش است، دارای چندین فصل است و هر فصل ممکن است از چندین بخش تشکیل یابد. متن اصلی گزارش شامل اجزای زیر است: (i) مقدمه (ii) کلیات

(iii) فصل‌ها و بخش‌های اصلی (iiii) نتیجه‌گیری و پیشنهادات (iiiii) منابع و مآخذ و پیوست‌ها

۱-۱۰- فصل کلیات: شامل (i) بیان موضوع، (ii) اهداف پروژه، (iii) ضرورت و اهمیت آن، (iiii) مشکلات

و تنگناها. (iiiii) ادبیات و پیشینه‌ی تحقیق (مروری بر پروژه‌های انجام گرفته‌ی مرتبط و تعاریف سیستم‌ها و

اصطلاحات) (iiiiii) روش کار و تحقیق (در این فصل توضیح شیوه‌ها و روش‌های اجرای پروژه به طور

مفصل می‌آید.)

۱۰-۲- فصول گزارش و توصیف و تحلیل داده (در برگرفته‌ی موضوع اصلی پروژه است و دانشجو در آن موضوع پروژه را به دقت توصیف و تحلیل می‌کند).

۱۰-۳- نتیجه‌گیری و پیشنهادات: در این فصل، خلاصه، یافته‌ها و نتایج کلی حاصل از پروژه بیان می‌شود.

۱۱- فهرست منابع: آثار مکتوب (کتاب و مقاله) مورد استفاده به ترتیب حروف الفبای نام خانوادگی نویسنده، و به فاصله‌ی <double line spacing> در زیر عنوان «منابع» با فاصله‌ی single spacing از هم و با رعایت شماره به ترتیب زیر می‌آیند:

❖ نام خانوادگی اولین نویسنده، نام اولین نویسنده، (نام و نام خانوادگی نویسنده‌های دیگر اگر منبع بیش از یک نویسنده دارد)، سال چاپ در پرائتز، نام کتاب، محل نشر، نام انتشاراتی، جلد چندم و صفحات در صورت لزوم با علامت صص (اگر مقاله باشد، به جای محل نشر و نام انتشاراتی، نام مجله، شماره‌ی آن و صفحات آن می‌آید).

۱۲- پیوست‌ها: تصاویر، فرم‌ها و جداول خاص (در صورت وجود) برای تکمیل اطلاعات به در پایان گزارش می‌آیند.

پیوست ۱: نمونه ای از طرح جلد و صفحه‌ی عنوان (نوع قلم: B Zar & Bold)

آموزشکده‌ی فنی و حرفه‌ای سما‌ی ایلام



آموزشکده‌ی فنی و حرفه‌ای سما‌ی ایلام

<double line spacing>

(عنوان گزارش پروژه)

< double line spacing>

استاد راهنما

<1.5 line spacing><Italic>

(نام و نام خانوادگی مدرس با ذکر عنوان «مهندس»)

< double line spacing >

ارائه شده توسط

<1.5 line spacing> <Italic>

(نام و نام خانوادگی دانشجو)

< double line spacing>

دانشجوی کاردانی رشته‌ی

<1.5 line spacing><Italic>

(عنوان کامل رشته)

< double line spacing>

(ماه و سال)

فرم ارائه‌ی پروژه

آموزشکده‌ی فنی و حرفه‌ای سما‌ی ایلام

موضوع پروژه:	تاریخ:	استاد:	امضا:
شرح پروژه:			
نتایج قابل ارائه از پروژه:			
پیش‌تأیید پروژه	نتایج بررسی جهت تأیید پروژه نام و نام خانوادگی مدیر گروه: امضا: نتیجه‌ی بررسی: تأیید شده تأیید نشده تاریخ: علت:		
تأیید	بدین وسیله با شروع کار دانشجو به شماره‌ی دانشجویی: در پروژه‌ی فوق موافقت می‌نمایم. فرم ثبت نام: زمان شروع: زمان پایان: امضای استاد:		
ارائه پروژه	بدین وسیله مستندات پروژه‌ی فوق که انجام گردیده و به اتمام رسیده است، جهت تطبیق ارائه می‌گردد. ضمناً نمره‌ی نامبرده: پیشنهاد می‌گردد. تاریخ: امضای استاد:		
تطبیق	بدین وسیله گواهی می‌شود کار انجام شده‌ی پروژه‌ی فوق با تعریف آن انطباق دارد/ ندارد. علت: نام و نام خانوادگی استاد تطبیق دهنده: امضا: تاریخ:		
تأیید	با توجه به نظر استاد تطبیق دهنده، تطبیق این پروژه تأیید می‌شود/ نمی‌شود. نام و نام خانوادگی مسئول گروه: امضای مدیر گروه:		
ارسال	مدیر محترم آموزش، بدین وسیله دانشجوی فوق با عدد با حروف: اعلام می‌گردد. امضای مدیر گروه: تاریخ:		
فاز اول پروژه تأیید کننده: تاریخ تأیید:	فاز دوم پروژه تأیید کننده: تاریخ تأیید:	فاز سوم پروژه تأیید کننده: تاریخ تأیید:	تأیید نهایی تاریخ تأیید: